

Vedtekter for Namsos Barnehage

Barnehagen eies og drives av Namsos Barnehage SA og drives i samsvar med:

- Lov om barnehager og de av Barne- og familiedepartementet til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer
- Vedtak i Namsos Barnehage SA
- Plan for barnehagen

Barnehagen skal i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem gi barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter.

Samarbeidsutvalget (SU)

- Foreldrerådet, de ansatte og eierne velger hver to representanter til barnehagens SU.
- Daglig leder har møte- tale- og forslagsrett i SU. Daglig leder har ikke stemmerett med mindre hun/han er valgt medlem.
- Representanter for foreldrene og de ansatte, velges for to år om gangen. Eieren bestemmer selv funksjonstiden for eierrepresentantene.
- SU konstituerer seg selv.

Daglig leder står for barnehagens daglige drift. Daglig leders nærmeste overordnede er eierstyret i Namsos Barnehage SA.

Opptak og opptakskrets

Opptak til barnehagen skjer via kommunens samordna opptak. Opptak skjer også i henhold til barnehageloven § 13, prioritet ved opptak. Søknad skjer elektronisk via Barnehageportalen på Namsos kommune hjemmeside. Opptakskrets for Namsos barnehage er barn fra 1-5 år bosatt i Namsos kommune. Vi kan ta inn barn fra andre kommuner hvis det er aktuelt. Barn som blir tatt opp i barnehagen har fast plass til skolepliktig alder. Søknadsfrist er 1. mars. Det tas opp søkere fortløpende gjennom hele året når det er ledige plasser.

Følgende prioriteringer gjelder:

1. Søskene til barn som allerede har plass i barnehagen.
2. Barn av ansatte.
3. Hensyn til alder og gruppesammensetning.
4. Det kan gis prioritet ved opptak barn som tilhører nærmiljøet.

Barnehageplassen skal sies opp med 2 måneders varsel.

Dersom et barn slutter etter 15. mai må det betales ut juni og juli.

Arealutnytting

- Barnehagens leke- og oppholdsareal er satt til 4,0 m2 netto pr. barn over tre år og 5,3 m2 netto pr. barn under tre år.
- Hvor mange barn som ut fra dette kan ha plass innenfor barnehagens totale areal, må likevel vurderes ved hver opptak.

Internkontroll

Barnehagen foretar internkontroll etter gjeldende regler og forskrifter. Barn i barnehagen er forsikret den tiden de er i barnehagen.

Åpningstider

- 5 dager i uken fra kl. 6.45 til 16.30. Vi kan ved behov holde åpent til 16.45, men da må gjeldende avdeling få beskjed innen 2 dager før.
- Julaften, nyttårsaften og onsdag før påske holdes det stengt.

De fastsatte åpningstider må respekteres.

Betaling

- Betalingssatsene følger de kommunale prisene, oversikt over prisene ligger på kommunens hjemmeside: www.namsos.kommune.no og barnehagens hjemmeside: www.namsos-barnehage.no.
- Det betales for 11 måneder i året.
- Uregelmessig betaling kan forårsake at barnet mister plassen.
- Kontingenten forfaller til betaling forskuddsvis den 1. i hver påfølgende måned.
- Det er vedtatt 7 dugnadstimer pr. år pr. familie. De som ikke møter må betale 100,- pr. time.

Eierstyrets medlemmer er fritatt fra dugnadsarbeid.

Kostpenger

Barnehageåret 2019/2020 innførte vi måltid i barnehagen hver dag, mandag: grøt og matpakkemåltid, tirsdag til torsdag smøre og matpakkemåltid. Fredagene ingen matpakke måltid, da har vi smøremåltid, yoghurt og fruktmåltid. Kostpenger betales hver måned og faktureres sammen med foreldrebetalingen.

100 % og ned til 50 % plass betaler 200,- pr. mnd.
50 % plass betaler 100,- pr.mnd.

Andelsinnskudd

Foreldre som får tilbud om barnehageplass må betale ett andelsinnskudd for hver barnehageplass uavhengig av barnehageplassens størrelse. Et andelsinnskudd er på 1000,-. Andelsinnskuddet betales tilbake når man ikke lenger har barn i barnehagen. For å få tilbake andelen, må andelsbrevet vises fram.

Ferie

- Barnehagen holder åpent hele året. Imidlertid forutsetter det at alle barn har ferie sammen med sine foresatte.
- Alle barn skal ha 4 ukers ferie i løpet av året, og derav 3 uker sammenhengende. Foreldrene skal innen 1.mai gi melding om når barna skal ha sommerferie.
- På bakgrunn av denne informasjonen utarbeider daglig leder ferieliste for personalet og plan for sommerdrift av barnehagen.

Taushetsplikt

Barnehagens ansatte, eierstyret, samarbeidsutvalget har taushetsplikt etter forvaltningsloven § 13 til 13 f og barnehageloven § 20.